

Договор
об организации отдыха детей в лагере с дневным пребыванием «Радужный»

МБОУ Школа №14

(место заключения договора)

" "

2024 г.

(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 14» города Сарова,

(полное наименование организации отдыха детей)

именуемая в дальнейшем "Организация", в лице директора

Вережниковой Оксаны Николаевны,

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Организации)

действующего на основании Устава,

(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия
представителя Организации)

с одной стороны и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)

именуем в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, действующий в интересах
несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)

именуем в дальнейшем "Ребенок", также совместно именуемые "Стороны", заключили
настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Организация обязуется оказать услуги по организации отдыха детей по приложению к настоящему Договору (далее - услуги), а Заказчик обязуется оплатить услуги в порядке и сроки, указанные в настоящем Договоре *.

1.2. Сроки оказания услуг Организацией (далее - период смены):

с 27.05.2024 по 17.06.2024, 15 рабочих дней

(период проведения смены, количество дней)

1.3. Место оказания услуг Организацией: Нижегородская область, г. Саров, ул. Юности, д. 11

(указать адрес места оказания услуг)

Отдельные виды услуг могут быть оказаны Организацией вне указанного в настоящем пункте места оказания услуг Организацией при предварительном уведомлении Заказчика и его письменном согласии.

1.4. Организация оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно. При оказании услуг Организация вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Знакомить Заказчика с условиями размещения Ребенка в Организации, уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности (при наличии), образовательными программами (при наличии), нормативными правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности Организации.

2.1.2. Обеспечить оказание услуг Ребенку работниками Организации, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

2.1.3. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка¹.

2.1.4. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию, до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью².

2.1.5. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом Организации и личными вещами детей, находящихся в Организации, о проводимых Организацией социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях.

2.1.6. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг Организацией Ребенком первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

2.2. Организация вправе:

2.2.1. Отказать в приеме Ребенка в Организацию в случае непредставления в определенный Организацией срок документов, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Договора.

2.2.2. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Организации.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. При оказании Организацией услуг за плату осуществить своевременно оплату услуг в размере и порядке, определенных настоящим Договором *.

2.3.2. Предоставить Организации в определенный ей срок следующие документы для обучающихся из других учебных заведений:

копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;

копию полиса обязательного медицинского страхования Ребенка;

медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления³.

2.3.3. Обеспечить Ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями, перечень которых доводится Организацией до сведения Заказчика, в том числе путем размещения на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.3.4. Обеспечить перевозку Ребенка до определенного Организацией места сбора детей в сроки, установленные Организацией.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Получать информацию от Организации по оказанию данной Организацией Ребенку услуг.

2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Организации, права и обязанности Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения и правилами посещения Ребенка в Организации.

2.4.3. Самостоятельно обеспечить организацию перевозки Ребенка к месту оказания услуг

¹ Пункт 3 Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 июня 2018 г. №327н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 августа 2018 г., регистрационный № 51970).

² Пункт 7 Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 июня 2018 г. N 327н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 августа 2018 г., регистрационный N 51970).

³ Приложение N 17 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. N 834н "Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 февраля 2015 г., регистрационный N 36160) с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 9 января 2018 г. N 2н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 апреля 2018 г., регистрационный N 50614).

Организацией и обратно.

2.4.4. Требовать от Организации возмещения ущерба и вреда, причиненного Организацией Ребенку.

III. Размер, сроки и порядок оплаты

3.1. Стоимость услуг Организации составляет **6000 рублей (шесть тысяч рублей)**.
(сумма прописью)

3.2. Оплата производится в срок **с 15.05.2024г. по 22.05.2024 года** путем безналичного перечисления денежных средств на расчётный счёт Организации, указанный в разделе VII настоящего Договора.

3.3. Заказчик оплачивает Услуги в следующем порядке:

- до начала оказания Исполнителем услуг (предварительная оплата)

3.4. В случае неприбытия воспитанника в любой день или досрочного выбытия до конца смены по собственной инициативе или инициативе родителей/законных представителей, а также по причинам, не зависящим от Исполнителя, стоимость не пересчитывается и не возвращается.

3.5. Возврат/пересчет оплаты за питание производится, начиная со 2 дня отсутствия ребенка в пришкольном лагере.

3.6. При не поступлении оплаты за предоставляемые услуги на расчетный счет Исполнителя в срок, в течении которого должна быть произведена оплата, исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора, что означает его расторжение.

IV. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

4.3. Ответственность за пребывание Ребенка в Организации, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев пребывания Ребенка в Организации с родителем (законным представителем) Ребенка.

V. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Изменения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.

5.4. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика, если Организацией нарушены существенные условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.

5.5. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Организации в случаях: невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного

грубого нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка и правил пребывания в Организации, установленных Организацией;

представления Заказчиком недостоверных документов о Ребенке, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Договора.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любое время при условии оплаты Организации фактически понесенных ей расходов по предоставлению услуг.

5.7. Организация вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае не урегулирования разногласий, путем переговоров, споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.6. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи Сторон

Организация:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 14» города Сарова (МБОУ Школа № 14)

607185 Нижегородская область, г.Саров,
ул.Юности, д.11

Платежные реквизиты:

ИНН5254024413 КПП 525401001

Получатель: Департамент финансов
Администрации г.Саров МБОУ Школа №14
л/с 22075000830

Банк: Волго-Вятское ГУ БАНКА России // УФК
по Нижегородской обл.г. Нижний Новгород
БИК 012202102

Единый казначейский счет (ЕКС):
40102810745370000024

Казначейский счет: 03234643227040003200

Тел/факс: 8(83130)95141, 8(83130)95140

Директор

_____/_____
(подпись)

О.Н.Вережникова
(ФИО)

Заказчик:

(фамилия, имя и отчество (при наличии) родителя
(законного представителя) ребенка)

Документ, удостоверяющий личность _____

(наименование, номер, серия, кем и когда выдан)

Зарегистрирован по адресу _____

Адрес фактического проживания _____

телефон _____

_____/_____
(подпись) (ФИО)

М.П.

* В случае оказания услуг на безвозмездной основе обязательства Заказчика по оплате услуг Организации из текста Договора исключаются.

** В случае приема в Организацию детей, нуждающихся в необходимости соблюдения назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения (диета, прием лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания).

*** В случае приема в Организацию детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

Приложение №1 к Договору
от «___» _____ 202 г. №___

**Перечень
мероприятий, организуемых для детей в период оказания
Организацией услуг**

| N п/п | Наименование мероприятия | Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая) |
|-------|--|--|
| 1. | Предоставление мест для временного пребывания, питания, отдыха и развлечений детей | групповая |
| 2. | Организация питания, присмотра и ухода за детьми | групповая |
| 3. | Проведение мероприятий, связанных со спортом, развлечениями и отдыхом 1. Утренняя гимнастика 2. Спортивные часы 3. Веселые старты на воде 4. Кружок шашки/шахматы 5. Квест 6. Пешие прогулки | групповая |
| 4. | Иные мероприятия (указать виды): 1. «Музыка вокруг нас» 2. «Шашки и шахматы» 3. «Юный пловец» 4. «Увлекательная математика» 5. «История родного края» | групповая |

ОРГАНИЗАЦИЯ:

Директор МБОУ Школы № 14

_____/О.Н.Вережникова/

ЗАКАЗЧИК:

_____/_____/

М.П.