Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"МБОУ Школа № 14 № 14" города Сарова

ПРИНЯТО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
Педагогическим советом МБОУ Школы № 14 протокол № 1 от 31.08.2023 г.	С Советом Школы протокол № 1 от 31.08.2023 г.	Директором МБОУ Школы № 14 приказ № 379п от 31.08.2023 г. Изменения от 24.10.2023№ 526п Изменения от 11.04.2025 №187п

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке стартовой диагностики, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке стартовой диагностики, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:

Нормативными правовыми актами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 31.05.2021 г. № 286 (в актуальной редакции);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 31.05.2021 № 287 (в актуальной редакции);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 12.08.2022 № 732 (в актуальной редакции);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.03.2021 № 115;
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утв. приказом Минобрнауки России от 23.04.2017 № 816;
- Приказ Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082;
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА № 14" ГОРОДА САРОВА, Вережникова Оксана Николаевна, директор
14.04.25 09:37 (MSK) Сертификат 2BC42FD37209B998BAC966E311F8FF75

постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.09.2020 № 28;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 "
- Об утверждении СанПиН 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Правоустанавливающими документами, локальными нормативными актами школы, иными документами:

- Уставом Школы;
- основными образовательными программами (ФООП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- дополнительными общеобразовательными программами;
- Положением о системе оценивания учебных достижений обучающихся в МБОУ Школе № 14;
- Положением о внутренней системе оценки качества образования;
- Положением об индивидуальном учебном плане;
- Порядок зачёта в МБОУ Школы № 14 результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержден приказом от 28.01.2021 № 41п;
- Положением об организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения;
- Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утверждено приказом от 27.03.2020 № 145п.

1.2. Настоящее Положение определяет: формы, периодичность, порядок проведения стартовой диагностики, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; ликвидацию академической задолженности; особенности оценки для экстернов, зачисленных в МБОУ Школу № 14 для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации; переход обучающихся в следующий класс (уровень) по итогам учебного года.

1.3. Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «Качество образовательной деятельности» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат стартовой диагностики, текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса (группы), в котором(ой) они обучаются, а также в индивидуальный учебный план и учебный план обучающегося, находящегося на индивидуальном обучение по медицинским показаниям на дому. Также подлежат текущему контролю и промежуточной аттестации образовательные результаты внеурочной деятельности обучающихся, их индивидуальные образовательные достижения в познавательной, проектной, проектно-поисковой, учебно-исследовательской деятельности, в иных видах педагогически сопровождаемой работы, осуществляемой обучающимся в формах, отличных от классно-урочной.

1.5. Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся педагогическими работниками в соответствии с должностными

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА № 14" ГОРОДА САРОВА, Вережникова Оксана Николаевна, директор
14.04.25 09:37 (MSK) Сертификат 2BC42FD37209B998BAC966E311F8FF75

обязанностями и локальными нормативными актами школы, в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

1.6. Результаты, полученные в ходе стартовой диагностики, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности школы, отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте школы в обобщенном обезличенном виде в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Основными потребителями информации о результатах стартовой диагностики, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители); коллегиальные органы управления школы; экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации; учредитель школы.

1.8. Настоящее Положение разрабатывается/принимается Педагогическим советом школы, согласуется с Советом Школы и вводится в действие приказом директора школы.

1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Стартовая диагностика

2.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый год изучения предмета на уровне ООО и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.2. Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

2.3. Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

2.4. Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).

2.5. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.6. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур школы.

3. Текущий контроль успеваемости обучающихся

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования, проводимая педагогом в ходе образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)).

Цели текущего контроля успеваемости:

- определить степень освоения ООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах (группах);
- оценить достижения конкретного обучающегося, его продвижение в достижении планируемых результатов, выявить пробелы в освоении им образовательной программы, скорректировать рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА № 14" ГОРОДА САРОВА, Вережникова Оксана Николаевна, директор
14.04.25 09:37 (MSK) Сертификат 2BC42FD37209B998BAC966E311F8FF75

освоения изученного материала;

- предупредить неуспеваемость.

Цель текущего контроля образовательных результатов внеурочной деятельности обучающихся:

- реализация права обучающихся на удовлетворение их индивидуальных потребностей и интересов в процессе получения образования;
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение прав и свобод в части содержания внеурочной деятельности, ее влияния на личностное развитие обучающихся;
- установление степени соответствия фактически достигнутых обучающимися результатов планируемым результатам образовательной программы;
- оптимизация внутренней системы оценки качества образования и развитие информационной открытости учебной организации.

Текущий контроль успеваемости обучающихся в МБОУ Школе № 14 проводится:

- поурочно, по темам, по направлениям развития личности, предусмотренным образовательной программой;
- по учебным четвертям/полугодиям.

3.2. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся

3.2.1. Поурочный и потемный контроль:

- определяется основной образовательной программой и решениями Педагогического совета с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

3.2.2. По учебным четвертям или полугодиям проводится на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям – во 2–9-х классах;
- полугодиям – в 10–11-х классах;
- по предметам учебного плана в объеме 0,5 часов в неделю по полугодиям.

3.3. Безотметочное обучение представляет собой обучение, в котором отсутствует пятибалльная форма отметки как форма количественного выражения результата оценочной деятельности. Конечная цель безотметочного обучения заключается в переводе внешней оценки во внутреннюю самооценку и в достижении (в перспективе) полной ответственности обучаемого за процесс и результат непрерывного самообразования.

В безотметочном обучении контроль и оценка достижений обучающихся осуществляется в двух направлениях: предметные и личностные метапредметные результаты. Основными показателями личностного развития обучающихся являются:

- уровень развития учебно-познавательного интереса;
- уровень сформированности действия целеполагания;
- уровень сформированности учебных действий;
- уровень сформированности действия контроля;
- уровень сформированности действия оценки.

Оценка личностных результатов обучающихся должна быть направлена на выявление индивидуальной динамики развития (от начала учебного года к концу, от года к году) с учетом личностных особенностей и индивидуальных успехов обучающихся за текущий и предыдущий периоды.

В 1-х классах оценка личностных результатов осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных работ без фиксации достижений

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА № 14" ГОРОДА САРОВА, Вережникова Оксана Николаевна, директор
14.04.25 09:37 (MSK) Сертификат 2BC42FD37209B998BAC966E311F8FF75

в классных журналах в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

Достижение обучающихся оформляются в форме портфолио, согласно требованиям к его оформлению.

В конце учебного года проводятся итоговые контрольные работы по русскому языку и математике.

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся.

3.4.1. В 1-х классах и при изучении курса ОРКСЭ в 4 классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок.

3.4.2. Во 2–11-х классах осуществляется в виде отметок «2», «3», «4», «5» по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

3.4.3. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал и дневник обучающегося (при наличии) в день проведения урока.

3.4.4. Результаты текущего контроля в форме письменных работ (домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы; тестирование; сочинения, изложения, диктанты и т.п.) выставляются учителем в электронный журнал и дневник обучающегося (при наличии) в соответствии с порядком, определенном Положением о системе оценивания учебных достижений обучающихся в МБОУ Школе № 14.

3.4.5. Результаты текущего контроля в форме творческой работы, реферата, доклада, проведения и защиты проекта и т.п. выставляются учителем в электронный журнал и дневник обучающегося (при наличии) к следующему уроку и заносятся обучающимся в портфолио.

3.4.6. Результаты текущего контроля в форме тестирования, с использованием электронных систем и иного программного обеспечения, обеспечивающего персонифицированный учёт учебных достижений учащихся, выставляются учителем в электронный журнал или дневник обучающегося (при наличии) в день проведения урока.

3.5. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в учебных заведениях в соответствии с договором медицинской организацией и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных / полугодовых отметок.

Для осуществление текущего контроля при обучении с применением электронного обучения и дистанционных технологий в период карантина, при обучении на дому по медицинским показаниям, в период временного перехода на реализацию программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных технологий, используются возможности среды электронного журнала, позволяющей реализовать дистанционный процесс обучения, возможности электронных образовательных платформ, предоставляющих контент для реализации электронного обучения: интерактивных тренажеров, тестов, в том числе в онлайн среде.

В содержании оценки дистанционного обучения сочетаются функции внутреннего и внешнего контроля: внешняя оценка и самооценка.

Основные принципы контроля обучающихся в дистанционном обучении:

- принцип объективности: познавательная деятельность оценивается при минимальном воздействии субъективного фактора;
- принцип демократичности: создание равных условий для всех обучающихся;
- принцип массовости и кратковременности: контроль должен быть организован так, чтобы за как можно меньшее время осуществить проверку знаний у большого количества учеников.

Требования к выполнению заданий.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА № 14" ГОРОДА САРОВА, Вережникова Оксана Николаевна, директор
14.04.25 09:37 (MSK) Сертификат 2BC42FD37209B998BAC966E311F8FF75

- Часть работ ученики делают в течение урока, и его сразу оценивает учитель.
- Учебный проект, выполняемы в рамках темы, сдают в остановленный учителем срок.
- Проверка письменных работ: в начале урока ученики нумеруют строки в тетради. По окончании занятия ученики присылают учителю фотографии страниц. Учитель отмечает строки и слова с ошибками и дает задание ученикам найти самим ошибки и исправить их.
- Изучение сложных тем программы по отдельным программам осуществляется при помощи
- просмотра и изучения видео, фотоматериалов, презентаций в сети интернет.
- Зачетные работы, монологические высказывания, диалогическая речь, контроль чтения осуществляется в режиме видео или аудио связи (учитель организует онлайн трансляцию).
- Оценивание теоретических разделов программы у обучающихся происходит в формате прохождение итоговых (и текущих) тестов на платформе бесплатных образовательных интернет сервисов (ФГИС Моя Школа, Учи. ру, ЯКласс, Российская электронная МБОУ Школа № 14, Яндекс-формы и другие).
- Оценивание учебных достижений й обучающихся с использованием дистанционных технологий осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в МБОУ Школе № 14, в соответствии с настоящим положением.
- Оценивание обучающихся происходит в режиме off-line – за выполнение заданий, в режиме on-line – непосредственно во время урок.
- Отметки, полученные обучающимися за выполнение дистанционных заданий, заносятся в электронный журнал.
- Домашнее задание выполняются учеником по каждому предмету.

3.6. Проведение текущего контроля допускается не менее чем через два занятия по предмету после длительного пропуска занятий по уважительной причине не менее 7 дней (болезнь, соревнования, олимпиады и т.д.), при согласовании обучающегося и родителей текущий контроль может проводится и ранее.

3.7. В целях объективности выставления оценок при ведении электронного журнала вводится понятие "средневзвешенная оценка". Каждый вид работы имеет собственный вес (контрольная работа – 2 балла, лабораторная, практическая, проверочная работа по 1.5 балла, контурные карты – 1,3 балла, остальные – 1 балл), что позволяет АИС "РГИС Нижегородская образовательная платформа – электронный журнал" рассчитать средневзвешенную оценку, и тем самым более объективно оценивать успеваемость обучающихся.

3.8. Корректировка оценок в электронном журнале возможна в течении 12 учебных дней после выставления оценки.

3.9. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие:

3.9.1. Учитель выставляет отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам четверти во 2-9 классах, по итогам полугодия в 10-11 классах. Отметки за четверть/полугодие выставляются путем вычисления среднего бала текущих отметок в четверти/полугодии и перевода его в отметку в соответствии со следующей нормой:

- Средний балл текущих отметок четверти/полугодия составляет от 4,5 до 5 соответствует отметке «5»;
- Средний балл текущих отметок четверти/полугодия составляет от 3,5 до 4,0 соответствует отметке «4»;
- Средний балл текущих отметок четверти/полугодия составляет от 2,5 до

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА № 14" ГОРОДА САРОВА, Вережникова Оксана Николаевна, директор
14.04.25 09:37 (MSK) Сертификат 2BC42FD37209B998BAC966E311F8FF75

3,0 соответствует отметке «3».

- Средний балл текущих отметок четверти/полугодия ниже 2,5 соответствует отметке «2».

3.9.2. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, две трети учебного времени, отметка за четверть выставляется при условии наличия по предмету не менее 3 отметок при учебной нагрузке 1-2 часа в неделю и не менее 5 отметок при учебной нагрузке 3 и более часов в неделю; отметка за полугодие может быть выставлена при условии наличия не менее 5 отметок при учебной нагрузке 1-2 часа в неделю и не менее 9 отметок при учебной нагрузке более 3 часов в неделю; в противном случае обучающийся является неаттестованным по предмету (предметам) и обязан пройти аттестацию по темам в соответствии с рабочей программой предмета и графиком, согласованным с администрацией школы и родителями;

3.9.3. В случае неаттестации по болезни (при наличии медицинской справки) учитель проводит консультации по пропущенным темам для сдачи задолженности учеником по индивидуальному графику.

3.10. Обучающийся, не получивший достаточного количества отметок ввиду пропуска занятий по неуважительным причинам, является условно допущенным к аттестации и допускается к сдаче только комиссией в сроки, установленные распоряжением администрации школы. Ответственность за подготовку ученика по предметам несут законные представители или лица, их заменяющие.

3.11. Обучающимся, пропустившим по неуважительной причине, либо по заявлению родителей от 50 % учебного времени, отметка за четверть, полугодие выставляется после прохождения тематического контроля в соответствии с графиком, согласованным с администрацией школы и родителями.

3.12. Результаты текущего контроля учебной деятельности фиксируются в электронном журнале. Результаты текущего контроля внеурочной деятельности фиксируются в журнале учета внеурочной деятельности классным руководителем.

3.13. Успеваемость обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении по медицинским показаниям на дому, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных планом индивидуального обучения.

3.14. Учителя-предметники, классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения электронного дневника обучающегося или дневник в бумажном виде при наличии. По запросу родителей (законных представителей) обучающихся педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов у заместителя директора, курирующего учебную работу.

4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

4.1 Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА № 14" ГОРОДА САРОВА, Вережникова Оксана Николаевна, директор
14.04.25 09:37 (MSK) Сертификат 2BC42FD37209B998BAC966E311F8FF75

потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

4.2. Промежуточная аттестация в МБОУ Школе № 14 проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, фактами пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных обстоятельств.

4.3. Промежуточную аттестацию в МБОУ Школе № 14 в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; включая обучающихся, осваивающих образовательные программы школы по индивидуальным учебным планам.

4.4. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), предусмотренных учебным планом.

4.5. Промежуточная аттестация проводится по итогам года в 1-8, 10 классах и является основанием для перевода обучающегося в следующий класс. Промежуточная аттестация в 9, 11 классах проводится по итогам года и является основанием допуска к государственной итоговой аттестации.

4.6. Промежуточная аттестация в 1-ом классе проводится в виде учета текущих достижений обучающихся, носит безотметочный характер и фиксируется в документах мониторинга качества образования школы.

4.7. Промежуточная аттестация проводится в следующих формах: ВПР, итоговые проверочные работы; итоговые контрольные работы; диктант с грамматическим заданием, списывание с грамматическим заданием; защита проектов, письменные и устные зачеты, тестирование и других формах, предусмотренных образовательной программой. В 9 и 10 классе промежуточная аттестация проводится в том числе в форме защиты индивидуального проекта в соответствии с положениями Об индивидуальном проекте в 9 классе и Об индивидуальном проекте в 10 классе.

4.8. Участниками ВПР являются обучающиеся Школы, за исключением, обучающихся 1-3, 9 и 11 классов.

4.9. ВПР на уровне начального общего образования проводятся не более чем по 3 учебным предметам и не более чем по 4 учебным предметам на уровне основного общего и среднего общего образования.

4.10. Результаты промежуточной аттестации обучающихся оцениваются по пятибалльной системе отметками "2", "3", "4", "5". Если результаты промежуточной аттестации учитываются в баллах по системе отличной от пятибалльных или иных значений, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик контроля.

4.11. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год в качестве контроля освоения части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

4.12. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут принять участие в ВПР с согласия родителей (законных представителей) и с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития

4.13. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

- учителем-предметником в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы, за 10 дней до ее проведения;
- учитель-предметник обеспечивает проведение промежуточной аттестации в резервные сроки, определяемые директором школы, для отсутствующих

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА № 14" ГОРОДА САРОВА, Вережникова Оксана Николаевна, директор
14.04.25 09:37 (MSK) Сертификат 2BC42FD37209B998BAC966E311F8FF75

обучающихся по уважительной причине;

- темы для итоговых срезов по предметам учебного плана, открытая система оценивания, годовые контрольные работы, необходимые для успешного прохождения аттестации, разрабатываются учителями-предметниками и утверждаются на школьных методических объединениях. Весь аттестационный материал сдается заместителю директора за 10 дней до начала аттестационного периода. Если в период промежуточной аттестации проводятся Всероссийские проверочные работы, то они заменяют промежуточную аттестацию по предмету;
- Отметка за промежуточную аттестацию выставляется в электронный журнал в отдельной колонке, после отметки за 4 четверть / 2 полугодие. Таким образом, годовая отметка по предмету, курсу, модулю выставляется как среднеарифметическое отметок за четверти / полугодия и за промежуточную аттестацию по правилам математического округления в случае получения удовлетворительной отметки за промежуточную аттестацию.

4.14. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются ежегодно до начала учебного года и определяются календарным графиком согласно ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО. Календарный учебный график утверждается ежегодно приказом директора. Информация о проведении промежуточной аттестации доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде школы, в системе РГИС Нижегородская образовательная платформа – электронный журнал, на официальном сайте школы.

4.15. Особенности сроков проведения промежуточной аттестации могут быть установлены школой по заявлению родителей (законных представителей) по следующим причинам:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера, подтвержденные соответствующими документами;
- вызов в официальные органы (при наличии повесток в суд, военкомат и пр.);
- участие в региональных и (или) федеральных спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, волонтерской деятельности (при наличии справки-вызова или иных, подтверждающих документов);
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ, подтвержденные документально.

4.16. Формы и сроки оценивания образовательных результатов внеурочной деятельности определяются планом внеурочной деятельности. Результат оценивания фиксируется в журнале внеурочной деятельности и заносится в портфолио обучающегося.

4.17. Оценка достижений планируемых результатов по образовательным программам внеурочной деятельности обучающихся с ОВЗ строится на приоритете динамики индивидуальных достижений.

4.18. При получении обучающимися на промежуточной аттестации неудовлетворительной отметки все дальнейшие действия участников образовательного процесса определены ст. 58 ФЗ от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Положением «О ликвидации академической задолженности обучающимися МБОУ Школы № 14».

4.19. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях школьных методических объединений и педагогического совета школы.

5. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ

5.1. Обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу соответствующего уровня образования в форме самообразования, семейного

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА № 14" ГОРОДА САРОВА, Вережникова Оксана Николаевна, директор
14.04.25 09:37 (MSK) Сертификат 2BC42FD37209B998BAC966E311F8FF75

образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в МБОУ Школе № 14.

5.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, в том числе вправе принимать участие в олимпиаде школьников.

5.3. Экстерн (совершеннолетний обучающийся) или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

5.4. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора школы на основании его заявления (для совершеннолетних обучающихся) или заявления его родителей (законных представителей для несовершеннолетних обучающихся в порядке, предусмотренном региональным законодательством или муниципальными актами. Порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами школы. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

5.5. МБОУ Школа № 14 бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда школы при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда школы.

5.6. До промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах 2-х академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

5.7. Промежуточная аттестация экстерна в МБОУ Школе № 14 проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, предварительно согласованным с экстерном или его родителями (законными представителями), утвержденным директором школы за 10 дней до ее проведения;
- по не более одному учебному предмету (курсу) в день;
- по контрольно-измерительным материалам основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования, утвержденными приказом директора школы с соблюдением режима конфиденциальности;

5.8. Четвертная (1-9 классы), полугодовая (10-11 классы) аттестация учащихся, получающих образование в форме семейного образования, самообразования, проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

5.9. Отметка обучающегося за четверть (полугодие), кроме обучающихся 1-х классов, выставляется на основе письменных контрольных работ, устных собеседований, зачетов, форма и содержание которых определяется учителем-предметником, к которому закреплен обучающийся, получающий образование в форме семейного образования, самообразования.

5.10. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись. Протокол хранится в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

5.11. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации,

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА № 14" ГОРОДА САРОВА, Вережникова Оксана Николаевна, директор
14.04.25 09:37 (MSK) Сертификат 2BC42FD37209B998BAC966E311F8FF75

проведенной соответствующей комиссией школы в установленном законодательством РФ порядке.

5.12. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну директором Школы выдается документ (справка) установленного в МБОУ Школе № 14 образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по основной образовательной программе общего образования соответствующего уровня за период (курс).

5.13. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, признаются академической задолженностью. Экстерн имеет право ее пересдать в порядке, установленном локальными нормативными актами школы. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в образовательной организации.

5.14. Если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, то директор школы сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

5.15. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

5.16. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по ООП ООО – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- по ООП СОО – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

5.17. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по ООП ООО при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по ООП СОО при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

5.18. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА № 14" ГОРОДА САРОВА, Вережникова Оксана Николаевна, директор

14.04.25 09:37 (MSK) Сертификат 2BC42FD37209B998BAC966E311F8FF75